

REDACCIÓN

Algunos consejos para redactar mejor y con menos esfuerzo:

- * Leer y repasar toda la información (fuentes) que pensamos manejar para escribir la parte de la que nos ocupamos. El tiempo de la lectura y el repaso no debe superar la hora.
- * Escribir a continuación frases cortas, evitando perífrasis y frases subordinadas, en párrafos cortos.
- * Utilizar todos los signos de puntuación propios del idioma en que escribimos.
- * Escribir “de un tirón”, sin pararnos a corregir, ni consultar las fuentes. Y, por supuesto, sin buscar información -sea cual sea- a través de Internet.
- * Evitar la repetición de verbos, palabras y “frases hechas”.
- * Escribir hasta que comencemos a cansarnos y sintamos que nos cuesta mucho seguir, por lo que bastará con un periodo de una o dos horas.
- * Guardar lo escrito, sin corregirlo, para revisarlo en otro momento, hacer las correcciones necesarias y completar los datos de las referencias a las fuentes utilizadas que hubieses quedado incompletas.
- * Consultar un buen diccionario (mejor en papel que online) como el *Diccionario de uso del español* de María Moliner y, si es necesario, la *Ortografía de la lengua española (Gramática y Ortografía)* o el *Diccionario panhispánico de dudas* de la RAE. Además son útiles la *Nueva gramática básica*, también editado por la RAE, el *Pequeño Diccionario de Construcciones Preposicionales*, de Emile Slager (Madrid, Visor Libros, 1997) y *Redes: diccionario combinatorio del español contemporáneo*, dirigido por Ignacio Bosque (Madrid, SM, 2005).